

## Bulletin d'inscription formations 2026

à dupliquer, un exemplaire par participant

## **Gérer les réclamations clients** par téléphone

pour les équipes en contact avec des clients réclamants

DATES	
jeudi 29 & vendredi 30 janvier 2026 durée : 2 jours (15h)	Bulletin à retourner par mail au format PDF
<b>jeudi 26 &amp; vendredi 27 novembre 2026</b> durée : 2 jours (15h)	<ul><li>À: contact@amarc.asso.fr</li><li>Cc: cduranquet@amarc.asso.fr</li><li>Objet: Bulletin d'inscription</li></ul>
TARIFS (cocher la case correspondante)	Gérer les réclamations clients par téléphone//2026
Tarif adhérent : 1050 HT (1260 € TTC)	telephone / /2020
Tarif non adhérent : 1 250 € HT (1 500 € TTC)	
CONDITIONS D'INSCRIPTION  (merci de compléter obligatoirement ces conditions d'admission)  Depuis combien de temps le(la) stagiaire est-il(elle) en poste ?  Le traitement des réclamations est-il son unique fonction ?  Quel est son degré d'autonomie ?  Sur quels points particuliers doit-il(elle) progresser ?  COORDONNÉES DU RESPONSABLE DE FORMATION  Mme / Mr :  Nom :	
COORDONNÉES DU PARTICIPANT  Mme / Mr : Nom :	
	Email :
Fonction:	Téléphone :

## MANAGER DU STAGIAIRE (obligatoire) Mme / Mr: ..... Nom: Email: Prénom: Téléphone: Fonction: COORDONNÉES DE FACTURATION Société / Organisme payeur : ..... Contact: Email:.... Téléphone: N° du bon de commande si besoin **CONDITIONS D'INSCRIPTION** Toute admission à la formation est soumise à une inscription préalable et à validation des prérequis du stagiaire. Les frais de participation comprennent la formation, les pauses café, le déjeuner ainsi que les documents pédagogiques. L'AMARC se réserve le droit d'annuler de reporter ou de modifier le contenu du programme ou le lieu si des circonstances l'y obligent. **ANNULATION** Toute annulation doit nous parvenir par écrit au plus tard 14 jours avant le début de la formation. Passé ce délai, la formation vous Vous avez cependant la possibilité de vous faire remplacer en nous communiquant par écrit les noms et coordonnées du remplaçant. RÉGLEMENT Le règlement peut être effectué par chèque ou par virement. > Chèque à l'ordre de l'AMARC > Virement à l'ordre de l'AMARC (HSBC FR BBC INSTITUTIONNELS) : - IBAN: FR76 3005 6006 4306 4332 4273 331 - BIC: CCFRFRPP N° de formateur : 11 75 54918 75 À l'issue de la formation, l'AMARC vous fera parvenir une facture qui tient lieu de convention de formation simplifiée, ainsi qu'une attestation de présence sur demande. Ces informations sont nécessaires à notre association pour traiter votre demande. Elles sont enregistrées dans notre fichier de diffusion et peuvent donner lieu à l'exercice du droit d'accès et de rectification auprès de la délégation générale de l'AMARC. DATE et SIGNATURE du responsable de formation J'ai pris connaissance des <u>conditions générales</u>

et cachet de l'entreprise

de vente et m'engage à régler.